

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАЗПРОМ ТЕХНИКУМ НОВЫЙ УРЕНГОЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ
«Газпром техникум
Новый Уренгой»


С.В. Ялов
«19» ноября 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Политика в области качества

СМК.11.ПЛ.ОР.001.017-24

**Новый Уренгой
2024**



Содержание

Введение	3
1 Область применения.....	3
2 Общие положения.....	4
3 Ответственность.....	4
4 Миссия	5
5 Политика и приоритетные направления в области качества.....	5
6 Направления деятельности в области качества	6
7 Принципы менеджмента качества	6
8 Ресурсы	7
Лист согласования	8
Лист регистрации изменений	9
Лист ознакомления.....	10



Введение

Настоящий документ системы менеджмента качества Частного профессионального образовательного учреждения «Газпром техникум Новый Уренгой» (далее – СМК, Техникум) разработан в соответствии с требованиями п.5.2 Национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования» в отношении политики в области качества.

1 Область применения

Настоящий документ описывает Политику в области качества, как средство управления деятельностью в сфере среднего и дополнительного профессионального образования Техникума.

1.1 Нормативные ссылки

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001:2015

«Руководство по качеству» (СМК.11.ПК.ОР.002)

Годовой план развития СМК (СМК.11.ЗА.ОР.440)

1.2 Обозначения и сокращения

Термины, применяемые в настоящем документе, соответствуют национальному стандарту ГОСТ Р ИСО 9000:2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

В данном документе применяются следующие обозначения и сокращения:

ИСО – международная организация по стандартизации,

ГОСТ Р – национальный стандарт,

СМК – система менеджмента качества,

СПО – среднее профессиональное образование,

ДПО – дополнительное профессиональное образование,

ДОО – дочерние общества и организации.



2 Общие положения

Политика в области качества разработана в соответствии с основными направлениями и задачами деятельности Техникума по реализации программ среднего и дополнительного профессионального образования.

Политика в области качества находится в управляемых условиях в соответствии с п.5.2.1 документа СМК «Руководство по качеству» (СМК.11.ПК.ОР.002).

Политика в области качества является основой для постановки и анализа целей в области качества. Высшее руководство обеспечивает разработку целей в области качества для каждого подразделения и Техникума в целом, необходимых для выполнения требований к образовательной деятельности, согласно государственным требованиям и требованиям потребителей.

Политика в области качества предполагает постоянное развитие и совершенствование деятельности Техникума, направленное на обеспечение текущей и перспективной потребности дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» в специалистах необходимой квалификации.

Средством реализации Политики в области качества является СМК Техникума, разработанная и результативно функционирующая в соответствии с требованиями Национального стандарта РФ ГОСТ Р ИСО 9001:2015.

3 Ответственность

Директор Техникума утверждает настоящий документ и изменения к нему, систематически анализирует данный документ, обеспечивает выполнение требований настоящего документа и выделяет необходимые ресурсы. Политика Техникума в области качества находится в свободном доступе для сотрудников и заинтересованных сторон на сайте Техникума, а также в электронном виде в системе электронного документооборота 1С: Документооборот в Реестре СМК (СМК.11.ЗА.ОР.400).

Содержание Политики доводится до сведения персонала Техникума в соответствии с п.5.2.2 «Руководства по качеству» (СМК.11.ПК.ОР.002). Все сотрудники Техникума обязаны выполнять требования данного документа.

Проверка выполнения требований документа осуществляется в ходе внутреннего и внешнего аудита в соответствии с Годовым планом развития СМК.



4 Миссия

Миссия Техникума - подготовка конкурентоспособного и социально-адаптированного специалиста для предприятий (ДОиО) ПАО «Газпром» через реализацию образовательных программ по направлениям деятельности, определяемым Учредителем.

5 Политика и приоритетные направления в области качества

Политика в области качества соответствует требованиям Учредителя, отражает интересы обучающихся и иных категорий потребителей образовательных услуг, ориентирована на непрерывное улучшение деятельности и гарантирует организацию образовательной деятельности, соответствующей требованиям действующего законодательства.

Политика в области качества отражает готовность руководства Техникума принять на себя ответственность за качество образования в Техникуме.

5.1 Приоритетные направления Политики в области качества

Приоритетными направлениями Политики в области качества являются:

- совершенствование системы управления Техникумом на основе современных методов менеджмента организации;
- модернизация реализуемых программ в соответствии с внешними требованиями и потребностью дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром»;
- обеспечение условий для реализации образовательных программ;
- участие в функционировании и развитии системы непрерывного фирменного профессионального образования ПАО «Газпром»;
- развитие взаимовыгодных партнерских отношений с ДОиО ПАО «Газпром»;
- внедрение современных образовательных технологий;
- поддержание необходимой квалификации персонала;
- обеспечение высокой конкурентоспособности Техникума на рынке образовательных услуг и рынке труда;
- обеспечение информационной открытости деятельности Техникума;



- непрерывное отслеживание результативности процессов СМК по установленным показателям, итогам внутренних и внешних аудитов и результатам потребительского мониторинга удовлетворенности качеством образования;
- постоянное поддержание в рабочем состоянии сертифицированной СМК, повышение ее результативности и эффективности.

Политика в области качества одобрена на всех уровнях управления Техникума и является стратегическим ориентиром для руководства образовательного учреждения.

6 Направления деятельности в области качества

Высшее руководство, признавая работу над улучшением качества образования и управления приоритетным стратегическим направлением своей деятельности, считает необходимым:

- обеспечивать качество образования в соответствии с требованиями законодательных актов РФ, относящихся к деятельности ОУ, требованиями потребителей, требованиями ГОСТ ИР ИСО 9001:2015;
- системно изучать требования потребителей к качеству среднего и дополнительного профессионального образования и стремиться превзойти их ожидания, завоевывать доверие потребителей;
- постоянно анализировать результаты деятельности и оценивать потенциальные возможности Техникума для удовлетворения запросов всех заинтересованных сторон в качественном образовании;
- постоянно повышать результативность СМК Техникума;
- создавать условия для повышения творческого потенциала и квалификации преподавателей и сотрудников, поддерживать инициативы в работе над улучшением качества образования и управления, стимулировать качественную работу;
- совершенствовать материально-техническое обеспечение Техникума.

7 Принципы менеджмента качества

Высшее руководство обязуется неукоснительно следовать выбранным направлениям деятельности Техникума в области качества на основе следующих принципов менеджмента качества:



- **ориентация на потребителя**, тщательное изучение и прогнозирование потребностей, выполнение требований и стремление превзойти ожидания потребителей;
- **лидерство руководителя** при обеспечении единства Политики и Целей в области качества, а также при создании и поддержании внутренней среды, способствующей вовлечению всех сотрудников в работу по улучшению образовательной деятельности;
- **полное вовлечение работников** в решение задач с максимальным использованием их способностей;
- **процессный подход**, управление деятельностью и соответствующими ресурсами как процессом для эффективного достижения желаемого результата;
- **постоянное улучшение** деятельности – неизменная цель Техникума;
- **принятие решений, основанных на фактах** – эффективные решения на основе анализа данных и информации;
- **взаимовыгодные отношения с поставщиками** для повышения способности обеих сторон создавать ценности.

8 Ресурсы

Для выполнения требований настоящего документа директор Техникума выделяет следующие необходимые ресурсы:

- человеческие;
- инфраструктурные (здания и соответствующие сооружения; оборудование, включая аппаратную и программную часть; транспортные ресурсы; информационные и коммуникативные технологии);
- ресурсы для мониторинга и измерений;
- финансовые ресурсы.

Директор Техникума обеспечивает и поддерживает в рабочем состоянии среду, необходимую для функционирования ее процессов.

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Директор



С.В. Ялов

Инженер по качеству



Е.А. Стрекаловских

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР



П.Ф. Бобр

Заместитель директора по УПР



Д.Ю. Плешков

Заместитель директора по ВР –
Начальник воспитательной части

Р.Р. Фанин

Руководитель группы ДПО



А.В. Кунакбаев

Старший методист



М.В. Отс

Заведующий библиотекой



Е.В. Вороняя

Лист регистрации изменений

№ п/п	Номера листов (страниц)			Номер изменения	Подпись	Дата введения изменения
	Замененных	Новых	Аннулирова нных			



Лист ознакомления

№ п.п	И.О.Ф	Должность	Подпись	Дата	Примечания
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					



ЧПОУ «Газпром техникум Новый Уренгой»

№ п.п	И.О.Ф	Должность	Подпись	Дата	Примечания
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					