ОАО «Газпром»

НОУ СПО «Новоуренгойский техникум газовой промышленности»

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методическим советом
НОУ СПО «Новоуренгойский
техникум газовой
промышленности»
ОАО «Газпром»
Протокол № 1 от 02.10.2015
Председатель совета
_____ П.Ф. Бобр

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ №3

«Представление учебно-исследовательской работы»

Дисциплина: **ОСНОВЫ УЧЕБНОЙ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Для всех специальностей

Новый Уренгой

2015

Методические указания по выполнению практической работы №3 разработаны в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Основы учебной и исследовательской деятельности», утвержденной заместителем директора П.Ф.Бобром 28.09. 2015 года

© Разработчик: Василевич Светлана Николаевна, к.соц.н., преподаватель высшей квалификационной категории, 2015

Данные методические указания по выполнению практических работ являются собственностью НОУ СПО «Новоуренгойский техникум газовой промышленности» ОАО «Газпром»

Рассмотрены на заседании П(Ц)К/кафедры
и рекомендованы к применению
Протокол № 1 от «25» 09 2015г.
Председатель _____ О.П. Падий

Зарегистрированы в реестре
учебно-методической документации
Регистрационный номер _____
40.МУ.ВС.ОГСЭ.07.1ЦКОКСЭ.001-15

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания по выполнению практической работы №3 разработаны согласно рабочей программы учебной дисциплины «Основы учебной и исследовательской деятельности» для всех специальностей.

Практические работы направлены на овладение обучающимися следующих умений и знаний согласно рабочей программы учебной дисциплины:

должен уметь

– составлять план;

– оформлять доклад;

– оформлять презентацию;

– владеть навыками практической реализации знаний по организации и проведению учебных и научных исследований.

должен знать

– основные понятия учебно-исследовательской и научной работы;

– виды учебных текстов и требования, предъявляемые к их оформлению (доклад);

–особенности языка и стиля научных текстов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; мотивация к достижению.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; способность осознавать цели деятельности и умение их прояснить.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; умение передавать информацию необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; умение передавать информацию другим на вербальном и невербальном уровне; обмен информацией, проявление терпимости к другим мнениям и позициям.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; анализировать информацию, выделять в ней главное, структурировать, представлять в доступном для других уровне, презентовать; использовать источники информации как средства повышения эффективности деятельности и профессионального саморазвития.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; способность к творчеству; владеть навыками саморазвития и умело их использовать для повышения личной конкурентоспособности; готовность к инновационной схеме мышления.

Методические указания по выполнению практической работы содержат методические указания к выполнению работы для студентов, цель работы; рекомендации по самостоятельному проведению работы; теоретические основы, которыми студенты должны владеть перед проведением практической работы и контрольные вопросы для закрепления полученных умений и знаний.

Практическую работу рекомендуется производить в следующей последовательности:

– вводная беседа, во время которой кратко напоминаются теоретические вопросы по теме работы, разъясняется сущность, цель, методика выполнения работы;

– самостоятельное выполнение необходимых заданий;

– обработка результатов выполнения заданий, оформление отчета;

– защита практической работы в форме собеседования по результатам проделанной работы.

Практическая работа «Представление учебно-исследовательской работы» **рассчитана на 4 часа аудиторной нагрузки.**

Далее выполнение учебно-исследовательской работы происходит как на аудиторных практических занятиях, так и за счет времени отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу.

Во время выполнения научно-исследовательской работы преподаватель исполняет роль консультанта, подсказывает направления действий, редактирует.

Методические указания к выполнению практических работ для студентов

1 К выполнению практической работы необходимо приготовиться до начала занятия, используя рекомендованную литературу и конспект лекций.

2 Студенты обязаны иметь при себе тетрадь для практических работ.

3 Отчеты по практическим работам должны включать в себя следующие пункты:

- название практической работы и ее цель;
- порядок выполнения работы;
- далее пишется «Ход работы» и выполняются этапы практической работы, согласно выше приведенному порядку.

4 **Все правила написания учебных текстов изложены в «Руководстве по оформлению курсовых и дипломных работ» – 2015г.** (пункт 1.9 «Список использованных источников», пункт 1.10 «Приложения», глава 2 «Правила оформления текстовых учебных документов»), разработанных преподавателями НТГП.

5 При подготовке к сдаче практической работы, необходимо ответить на предложенные контрольные вопросы.

6 Если отчет по работе не сдан во время (до выполнения следующей работы) по неуважительной причине, оценка за работу снижается.

Практическая работа №3

Тема: Представление учебно-исследовательской работы.

Цель: приготовить доклад и презентацию к защите учебно-исследовательской работы.

Порядок выполнения работы

1 Изучить теоретический материал, представленный в данном методическом пособии. Познакомиться с требованиями к докладу и презентации учебно-исследовательской работы.

2 Составить план и текст доклада и приготовить презентацию к защите учебно-исследовательской работы.

3 В отчет по работе вложить подписанные слайды (можно несколько на одном листе) презентации учебно-исследовательской работы.

Доработка текста доклада и презентации осуществляется за счет времени внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине.

Теоретическая часть

Защита учебно-исследовательской работы происходит на последних занятиях по учебной дисциплине. Результаты работы представляются в виде доклада с презентацией и ответов на вопросы одногруппников и преподавателя.

Время представления доклада 7 минут, время, отведенное на ответы на контрольные вопросы до 8 минут. Недопустимо превышать установленный регламент.

Рекомендации по подготовке доклада

Доклад о результатах проделанной работы – это закономерный итог выполнения исследовательской работы.

Задача докладчика: точно и эмоционально изложить саму суть исследования. В ходе доклада недопустимо зачитывание работы, необходимо отразить основное содержание всех глав и разделов работы.

Чтобы не нарушить регламент, при подготовке доклада из текста работы отбирается самое главное. Иногда приходится "жертвовать” и некоторыми важными моментами, если без них можно обойтись. При изложении материала следует придерживаться отдельного плана, соответствующего структуре и логике выполнения самой исследовательской работы. Все остальное, если у аудитории возник интерес излагается в ответах на вопросы.

В течение 7 минут, когда длится выступление, важно успеть донести до зала:

– актуальность избранного направления исследования;
– сведения об исследуемой проблеме;
– цель и задачи исследования;
– объект и предмет исследования;
– гипотезу исследования;
– методы исследования;
– новизну, теоретическую и практическую значимость;
– самые важные результаты и выводы по работе.

Когда выступающий начинает превышать время выступления, нередко его останавливают и просят переходить к выводам. В такой ситуации велик риск, что какая-то из частей доклада получится неполной, скомканной и останется не понятой слушателями.

Необходимо составить детализированный план доклада. При составлении презентации по каждому пункту и подпункту плана создается слайд, иллюстрирующий содержание данного подпункта/пункта. В этом случае сама очередность слайдов поможет не сбиваться и сохранить логику

выступления. Композиция ораторского выступления представлена в таблице 8.

Таблица 1 – Защита работы. Композиция ораторского выступления

Элементы	Назначение	Целевые действия	Приёмы и средства
ВСТУПЛЕНИЕ			
Зачин	Подготовить аудиторию к восприятию	Завладеть вниманием, возбудить интерес, заставить слушать, вызвать доверие, дисциплинированность	Обратиться к аудитории, поприветствовать всех присутствующих, сообщить что-нибудь удивительное, факт, историю
Завязка мысли	Поставить проблему	Показать актуальность темы, выявить противоречие, объяснить тезис, заинтриговать новым материалом, назвать объект, предмет, цель и задачи	Приём сопереживания, парадоксальная ситуация, драма идей и людей, контрастное положение
Изложение	Довести план до аудитории	Обеспечить понимание цели общения, наметить перспективу, сориентировать слушателей	Обращение к интересам, потребностям людей, краткое описание, ссылки на литературные источники, документы
ГЛАВНАЯ ЧАСТЬ			
1-й вопрос	Представить предмет	Раскрыть основное понятие, показать структуру (элементы и связи). Проанализировать используемую литературу. Выявить сущностные характеристики исследуемого феномена	Определение (дефиниция), деление понятия, трактовка, опорная схема, сигнал, образ, картина. Назвать первые исследовательские задачи, механизмы их решения и выводы

Продолжение таблицы 1

Элементы	Назначение	Целевые действия	Приёмы и средства
2-й вопрос	Довести сущность до понимания	Выдвинуть тезис и обосновать новое задание, дать оценку элементов речи, опровергнуть антитезис	Доказательство (методы мышления и способы убеждения), взгляды, мнения, свойства, аргументы, факты, приёмы критического анализа
3-й вопрос	Дать установку на деятельность	Связать теорию с жизнью (практикой), предложить решения	Данные экспериментов, показательные примеры, официальные экспериментальные установки
ЗАКЛЮЧЕНИЕ			
Напоминание	Закрепить мысль	Напомнить основной тезис (цель исследования), дать понять, что мысль доказана, усилить впечатление	Возвращение к проблеме, самый сильный аргумент, факт, афоризм, крылатая фраза, мудрое изречение, представление непротиворечивости
Обобщение	Убедиться, что цель достигнута	Подвести к заключению, добиться одобрения и принятия мысли	Подытоживающие утверждения, эмоциональные средства, яркий пример, цитата
Пожелание	Направить деятельность аудитории	Поставить задачи, мобилизовать людей, сориентировать их, призвать к решению	Перспективы дальнейшего исследования

Рекомендации по подготовке презентации к выступлению на защите исследовательской работы.

Помните, что **презентация** к защите исследовательской работы должна отражать основные положения работы.

В каждой презентации должно быть:

1) название работы и информация об авторах;

2) методологический аппарат (актуальность избранного направления исследования; сведения об исследуемой проблеме; цель и задачи исследования; объект и предмет исследования; гипотезу исследования; методы исследования; новизну, теоретическую и практическую значимость)

3) сама работа, представленная в виде тезисов – кратко сформулированных основных положений. Тезисы должны быть написаны четко и конкретно не более двух, трех предложений;

4) основные выводы и рекомендации.

Деловые презентации оформляются в нейтральных и неброских тонах, рекомендуемые цвета - зеленый, нежно синий цвет, бежевый, при помощи этих цветов информация усваивается легче. Можно так же взять оранжевый и желтый, при помощи этих цветов люди обратят внимание на работу, желтый цвет, например, создает спокойную дружескую атмосферу. Подбирая шрифт и цвет текста, позаботьтесь о том, чтобы он легко читался и не сливался с фоном.

На протяжении всей презентации используйте сочетание не больше трех цветов. И выдерживайте работу в одном стиле.

Желательно на каждом слайде сделать тонкую рамку, что внимание людей было только в представляемых пределах (можно сделать надписи на каждом слайде).

В каждой презентации желательно должны быть рисунки, схемы, диаграммы и таблицы, но только тематические. Соотношение с текстом – рисунок должен быть 2/3, то есть текста меньше чем картинок. Изображения берутся – яркие, звучащие, в которых четко отражено, то содержание, которое требуется передать. Грамотно подобранные изображения – это 70 % успеха.

Заголовки выделяются по цветовой схеме, ставиться жирный шрифт или подчеркивание.

В текстовой части слайда главные мысли, то на что требуется обратить внимание, желательно подчеркнуть или выделить.

Так же можно добавить эффекты, с условием, что анимационные эффекты не будут отвлекать внимание от сообщения.

При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем от 1,5 минуты. Заранее потренируйтесь в представлении презентации.

Подготовка к защите

Как только доклад написан и презентация для выступления готова, необходимо запустить презентацию, и два-три раза рассказать выступление вслух так, будто вы рассказываете эти слайды аудитории. Рассказывайте все – от «Здравствуйте, мой доклад называется…» и до слов «Спасибо, мой доклад закончен».

Обязательно определите, сколько времени длится ваш доклад. Вы заметите, что раз от раза вам становится все легче и легче рассказывать, задержки между предложениями в докладе сокращаются и он длится все меньше времени. После нескольких раз проговаривания доклада, фразы и слова выстраиваются на автомате, и речь становится более уверенной и плавной.

Важным является умение выступающего свободно и уверенно вести себя перед аудиторией, демонстрировать глубокое владение темой исследования, отвечать на вопросы аргументировано и четко.

Критерии оценки юношеских научных работ

Оценка работы включает (таблица 2):

- Интересность, красоту, новизну, практическую значимость идеи.
- Четкость постановки и обоснования цели и задач.
- Методическую корректность получения данных.

– Объем полученных данных.
– Корректность представления полученных данных.
– Логичность, четкость, точность, последовательность изложения информации, владение научным стилем.
– Четкость, убедительность, логичность выводов.

Оценка защиты включает (таблица 3):

– Степень владения информацией в избранной теме.
– Степень владения коммуникативными навыками.
– Увлеченность, интерес (горят ли глаза, получает ли удовольствие).

Таблица 2 – Оценка оформления и выполнения работы

Оформление и выполнение работы	**Количество баллов**
1 Четкость постановки и обоснования целей и задач исследования.	10
2 Содержание работы, соответствие темы содержанию, раскрытие темы. Полнота разработок, законченность.	10
3 Логичность, четкость, точность, последовательность изложения информации, научный стиль изложения.	10
4 Актуальность, новизна, оригинальность и практическая значимость работы.	10
5 Методика исследования (достаточное описание методики, адекватность, корректность).	10
6 Аргументированность предлагаемых решений проблемы, четкость, убедительность, логичность и обоснованность выводов. Подготовленность работы к защите.	10
7 Качество выполнения и представления информации, оформления графиков, рисунков, таблиц. Оформление работы в соответствии со стандартами.	10
ВСЕГО	70

Таблица 3 – Оценка защиты научно-исследовательской работы

Оценка защиты	**Количество баллов**
1 Качество доклада (композиция, полнота, логичность представления работы, аргументированность и убежденность, четкость, доступность изложения, оригинальность, владение научным стилем изложения, востребованность мультимедийного сопровождения).	10
2 Коммуникативные качества докладчика (эрудиция и культура автора, умение принять ответственное решение, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность, чувство времени, импровизация, удержание внимания аудитории, увлеченность, интерес).	10
3 Ответы на вопросы (полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы, степень владения информацией в избранной теме).	10
ВСЕГО:	30
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО ЗА РАБОТУ БАЛЛОВ	100

Отчёт о работе должен содержать название и цель работы, в ходе работы должны быть представлены результаты выполнения работы, согласно заданию.

Контрольные вопросы для самопроверки

1 Зачем необходимо составлять план выступления?

2 Что обязательно должно входить в структуру выступления?

3 Какие рекомендации необходимо соблюдать для подготовки качественной презентации?